Республика Саха (Якутия)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 5 п. Ленинский» МО «Алданский район

678944 Республика Саха (Якутия) Алданский район п. Ленинский,

ул. Ленина , 34 «а», тел. (41145) 52-5-16, 52- 5- 32

факс (41145) 52-5-16, [sh5len@rambler.ru](mailto:sh5len@rambler.ru)

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №5

Гришкевич Е.А.

Приказ №\_\_\_\_от

**Положение**

**об организации обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов в МБОУ СОШ №5 п.Ленинский**

**1.   Общие положения**

Настоящее положение действует на основании:

1.1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 41);

1.2. Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» (статья 7);

1.3. Постановления Министерства образовании Ростовской области от 28.03.2014 № 1 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

1.4. Циркулярного письма Министерства просвещения  СССР от 05.05.1978 г. № 28-м «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому»;

1.5. [Письма МНО РСФСР № 17-253-6 от 14.11.1988 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;](http://psychiatr-spb.narod.ru/index.files/Page2178.htm)

1.6. [Письма МНО РСФСР и Министерства  здравоохранения РСФСР от 28 июня 1980 г. № 281-м-17-13-186 «перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;](http://psychiatr-spb.narod.ru/index.files/Page2086.htm)

1.7. Письма Министерства образования РФ от 03.04.1998 г. № 20-53-1053/20-4.

**2.    Организация индивидуального обучения больных детей на дому**

2.1.   Основанием для организации обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, являются:

-  заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1).

2.2.    Отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2), регламентируются Уставом учреждения.

2.3. Организация обучения на дому по общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Учебная нагрузка определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения.

Индивидуальный учебный план разрабатывается школой на основе примерного учебного плана (приложение № 3) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора.

2.4. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося, утверждается приказом.

2.5. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.6. Освоение образовательной программы (отдельной части или всего объема учебного курса) сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося в формах, определенных учебным планом.

2.7.  Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результаты промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.8. По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.

2.10. При организации обучения на дому школа по договору:  
- предоставляет

2.10. Контроль за организацией  обучения больных детей на дому осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.11.   При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущество отдается педагогическим работникам, работающим в данном классе.

2.12. При невозможности организовать обучение  на дому больного учащегося силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в МБОУ СОШ № 5.

2.13. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные  жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях школы.                                  .

**3.    Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому**

3.1.  Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах: 1-4 классы – 8 часов в неделю; 5-9 классы – 10 часов в неделю; 10-11 классы –  12 часов в неделю.

3.2.  Педагогическим работникам, осуществляющим индивидуальное обучение    больных детей на дому, производится 20 % доплата к должностному окладу.

3.3.   Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата педагогическим работникам включается в тарификацию.

3.4.   В случае длительного пребывания учителя на листке временной нетрудоспособности (не позже, чем через неделю) администрация  школы, с учетом кадровых возможностей, производит замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.5.  В случае болезни ученика педагогический работник, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки проведения данных часов согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

3.6.  Администрация  школы  представляет в бухгалтерию приказ об изменении тарификации, если проведение занятий с больным учеником прекращается по заявлению родителей (законных представителей) раньше срока.

**4.   Права и обязанности    участников  образовательного процесса**

4.1.   Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;

- на время обучения бесплатно пользоваться учебниками и учебными пособиями, учебно-методической, справочной литературой;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию МБОУ СОШ  № 5

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

4.3.Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования МБОУ СО № 5 (согласно Уставу);

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

- уважать честь и достоинство  учителей  МБОУ СОШ № 5;

- соблюдать расписание занятий;

- находиться в часы, отведенные для занятий, дома (в школе).

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;

- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав МБОУ СОШ № 5;

- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

- своевременно, в течение дня, информировать администрацию лицея и учителя об отмене занятий по случаю болезни и их возобновлении;

- контролировать выполнение домашних заданий.

4.6.Педагогический работник обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

- при составлении индивидуального учебного плана (рабочей программы) не допускать перегрузки;

- своевременно заполнять журнал учета проведенных занятий.

4.7. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;

- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;

- вести записи об обучающихся на дому в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению классного журнала.

4.9. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;

- обеспечивать своевременный подбор учителей.

**5. Документация**

При организации обучения больных детей на дому МБОУ СОШ № 5 должна иметь следующие документы:

- заявление родителей;

- справку медицинского учреждения (ВВК);

- договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому;

- приказ по школе;

- расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором в приказе по школе;

- индивидуальный учебный план на ребенка, обучающегося на дому;

- журнал учета проведенных занятий.

Срок действия до внесения изменений.